

PERMOHONAN IZIN LOKASI

Trenggalek,

Nomor	:	Kepada :
Sifat	:	Yth. Bapak Bupati Trenggalek
Lampiran	:	Melalui Kepala Dinas Penanaman Modal Dan
Perihal	:	Pelayanan Terpadu Satu Pintu
	:	Di -
	:	TRENGGALEK
	:	
	:	

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Pekerjaan :
Alamat :

Bersama ini kami mengajukan permohonan izin :

Pembangunan :
Lokasi :

Dengan Keterangan sebagai berikut :

I. Keterangan tentang Perusahaan :

1. Nama Badan Usaha :
2. Alamat :
3. Akte Pendirian : Tanggal :
Nomor :
4. NPWP Nomor :
5. Nilai Investasi :

II. Keterangan tentang Tanahnya :

1. Luas : m²
2. Jalan / Gang :
Desa / Kelurahan :
Kecamatan :
3. Sketsa / Gambar Kasar :
4. Status Tanah :
5. Penggunaan Tanah Sekarang :

Sebagai bahan kelengkapan permohonan, bersama ini kami lampirkan :

1. Foto Copy Izin Prinsip
2. Foto Copy Akte Pendirian Perusahaan
3. Foto Copy NPWP
4. Foto Copy KTP
5. Foto Copy Tanda Bukti Pemilik Tanah
6. Rekomendasi dari Kantor Pertanahan Kab. Trenggalek (setelah survey lapangan)

Atas terkabulnya permohonan ini, kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,

Pemohon

Materai 6000

(.....)

SURAT PERNYATAAN KEBENARAN DOKUMEN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat/Tgl.Lahir :
Pekerjaan :
Alamat Rumah :
Alamat Kantor :
Nomor Telepon : Rumah/HP.....Kantor :
Lokasi Usaha :

Dengan ini kami menyatakan bahwa :

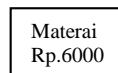
1. Dokumen kelengkapan perizinan yang diserahkan adalah benar.
2. Kami akan senantiasa patuh pada peraturan yang ada.

Bilamana dikemudian hari terbukti bahwa pernyataan kami tidak benar, maka kami siap menerima sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Demikian Surat Pernyataan ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....,

Yang membuat pernyataan



ttd

.....